

Guatemala, 29 de diciembre de 2,017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 2891-2,017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 816-A-2,017 correspondiente al mes de diciembre, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 46.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

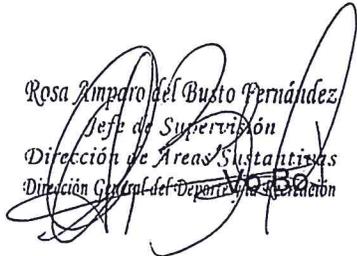
1. Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución y la organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
3. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos a realizarse en el deporte no federado y no escolar, la actividad física y la recreación y los diversos programas que se desarrollan en el departamento asignado.
4. Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
6. Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Cívico cuando se le requiera.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en la planificación y coordinación de encuentros de fútbol entre los diferentes municipios del departamento de Suchitepéquez.
2. Se supervisó las actividades de los centros permanentes que atienden los promotores municipales.
3. Se brindó apoyo para la planificación del festival navideño en San Antonio Suchitepéquez.

4. Se brindó una retroalimentación a los promotores municipales sobre los diferentes programas que se llevan a cabo a través de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Se tuvo una reunión con los promotores municipales, en la cual se disiparon dudas sobre los formatos de informes mensuales.
6. Se brindó apoyo en la junta local del Servicio Cívico llevada a cabo en el Salón de Honor de la Gobernación de Suchitepéquez.


Rocío Geraldine González Lima


Rosa Amparo del Busto Fernández
Jefe de Supervisión
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Departamento de Educación

Guatemala de la Asunción,
29 de diciembre del 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número 2891-2,017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 816-A-2,017, Correspondiente al **periodo de 02 de octubre al 31 de Diciembre del presente año.**

- Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución y la organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
- Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
- Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos a realizarse en el deporte no federado y no escolar, la actividad física y la recreación y los diversos programas que se desarrollan en el departamento asignado.
- Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- Brindar apoyo a la junta local del Servicio Cívico del departamento de Suchitepéquez.


Rocío Geraldine González Lima


Rosa Amparo del Busto Fernández
Jefe de Supervisión
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Vc. 09.

Guatemala de la Asunción,
29 de diciembre del 2017

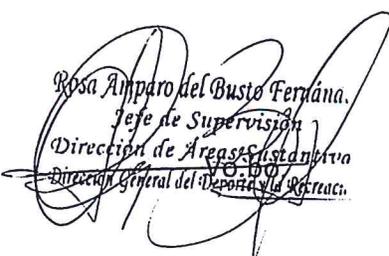
Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número 2891-2,017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 816-A-2,017, Correspondiente al **periodo de 02 de octubre al 31 de Diciembre del presente año.**

- Se realizó un campeonato de fútbol 11 en el cual participaron los diferentes municipios del departamento asignado, beneficiándose más de 100 niños realizando deporte con el fin de mejorar su calidad de vida.
- Se supervisó las actividades de los centros permanentes (Niñez, Juventud, Adulto Mayor y Mujer) que atienden los promotores municipales.
- Se brindó apoyo al promotor municipal de San Antonio, Suchitepéquez para realizar juegos de fútbol en la Aldea Cheguéz de esa localidad.
- Se brindó una capacitación al Promotor Municipal de Río Bravo, Suchitepéquez en donde se tuvo a bien explicarle los diferentes programas que se llevan a cabo a través de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó y se participó en las reuniones y capacitaciones que convocó la Promotora Regional.
- Se tuvo una reunión con los promotores municipales, en la cual, se disiparon dudas sobre la forma de redactar las planificaciones mensuales y semanales de cada centro permanente, así como formatos, fechas de entrega, etc.
- Se brindó apoyo para la planificación del festival navideño en San Antonio Suchitepéquez.
- Se apoyó en la elaboración de informes mensuales de las actividades realizadas en los municipios del departamento de Suchitepéquez.
- Se brindó apoyo en la junta local del Servicio Cívico llevada a cabo en el Salón de Honor de la Gobernación de Suchitepéquez.


Rocío Geraldine González Lima


Rosa Amparo del Busto Ferráns.
Jefe de Supervisión
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación.